



St. Josephschool

FUNDAMENT VOOR TALENT

INFORMATIEBOEKJE GROEP 1 & 2 Schooljaar 2016-2017



St. Josephschool

Disselplein 10
3829 MD Hooglanderveen
Tel.: 033-2571205
E-mail: kbs.st.joseph@kpoa.nl
Website: www.kbs-st-joseph.nl



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Inleiding.....	5
1. Visie op het jonge kind, instroom- en wenbeleid, VVE ...	5
2. Huisvesting en schooltijden	9
3. Het brengen en halen van uw kind(eren).....	11
4. Adresgegevens en –wijzigingen	13
5. Parkeren	13
6. Ziekmelden.....	13
7. Eten en drinken.....	13
8. Verjaardagen	15
9. Gymlessen.....	15
10. WC-gebruik	17
11. Overblijven bij stichting Kinderstralen	17
12. Informatie/ Nieuws	21
13. Kleuteronderwijs en werken met methode Kleuterplein .	23
14. Toetsen bij kleuters	25
15. Gezondheidsonderzoek	25
16. Tot Slot.....	27



Inleiding - Welkom op onze school!

Hartelijk welkom op de katholieke basisschool St. Joseph.

Dit informatieboekje bevat informatie voor u als ouder als uw kind op onze school zal starten rondom zijn of haar vierde verjaardag. Er zijn dit schooljaar vier kleutergroepen die zijn samengesteld uit kinderen van groep 1 en 2, zogenaamde heterogene groepen.

De kleutergroepen en de hebben een groepsnaam van een dier. Ze zijn als volgt genoemd:

groep 1/2A - De libellen

groep 1/2B - De hommels

groep 1/2C - De vlinders

groep 1/2D - De lieveheersbeestjes

1. Visie

De uitgebreide visie van de St. Josephschool leest u in de schoolgids op onze website. Ten aanzien van het jonge kind geldt onze gezamenlijke visie dat kleuters leren in een contextrijke omgeving, waarin de werkelijkheid wordt (na)gespeeld en de belevingswereld van het kind centraal staat. Kleuters leren spelend, ervarend en ontdekkend. Wij geloven in helderheid en duidelijke afspraken en stroomlijnen daardoor graag ons aanbod middels een leerlijn en methode. Binnen deze methode is ruimte voor spel, beweging en inbreng van het kind om tot ontdekken en ervaren te komen. Het kind krijgt onvoorwaardelijk vertrouwen van ons als leerkracht en begeleiders. We bieden deze helderheid en structuur in de vorm van gezamenlijke afspraken op niveau van de kleuter, waarbij ruimte om te ontwikkelen centraal staat.

Op de St. Josephschool helpen wij kinderen hun talenten te ontdekken en ontwikkelen.

Ons motto: 'Fundament voor Talent'

Instroom- en wenbeleid 4 jarigen

Na aanname volgens ons aannamebeleid en inschrijving wordt uw kind geplaatst in een van de vier kleutergroepen. Een jonger broertje of zusje wordt niet bij de oudere broer of zus in een kleutergroep geplaatst. Tijdens een wenperiode aan het eind van het schooljaar kan dit wel voorkomen. De plaatsing van meerlingen gaat in overleg met u als ouder(s)/verzorger(s).



Voordat uw kind volledig start in de kleutergroep, kan hij/zij tijdens de zogenaamde kennismakingsmomenten (drie ochtenden en twee middagen) 'wennen' in de groep. Uw kind maakt kennis met de leerkracht(en), de overige kinderen, de werkwijze en het spel- en ontwikkelingsmateriaal dat wordt gebruikt. Deze wennmomenten worden in overleg met de leerkracht vastgesteld. Een uitzondering geldt voor kinderen die in juni, juli en augustus vier jaar worden. Zij hebben geen wenperiode en starten direct na de zomervakantie. Ook in de maand december laten we geen kinderen wennen wegens de drukte die deze feestmaand met zich meebrengt. Voor kinderen die in mei vier jaar worden, geldt de mogelijkheid tot het 'flexibel wennen'. Dat betekent dat de directie van de school elk jaar opnieuw, in overleg met u, besluit of deze kinderen volledig kunnen starten in mei of dat zij een verlengde wenperiode krijgen (=flexibel wennen). Indien het een wachtlijstplaatsing betreft, zal in het volgende schooljaar gestart worden. Dit heeft te maken met de groeps grootte op dat moment.

Peuterobservatielijst en/of Voor- of Vroegschoolse Educatie (VVE)

Indien uw kind op een kinderdagverblijf heeft gezeten en/of op een peuterwerkplaats, verzoeken wij u vriendelijk **een kopie van de peuterobservatielijst** van uw kind mee te sturen met de definitieve aanmelding. Zo kunnen wij goed aansluiten bij de ontwikkeling van uw kind. Dit zelfde geldt indien uw kind een VVE-traject volgt. Dat horen wij graag *voordat* het kind start op school. Indien uw kind een vve-indicatie heeft is er een gesprek met de leerkracht van de school en de pedagogisch medewerker van de peuterwerkplaats en u als ouder(s)/verzorger(s). Dit om het juiste aanbod voor uw kind te bewerkstelligen binnen de mogelijkheden van passend onderwijs.

Een goede start

De eerste schooldag is voor uw kind en wellicht ook voor u een spannende dag die vragen oproept. Om u en uw kind goed voor te bereiden op de school, nemen wij middels deze 'kleuterinformatie' alvast een aantal mogelijke vraagtekens weg. Mochten er na het lezen van dit informatieboekje nog vragen zijn, dan kunt u natuurlijk altijd terecht bij de leerkracht van uw kind, de administratie, Joyce Dörr, of bij de teamleider van de onderbouw, Rachel Naron. Op de wenkaart van uw kind leest u het mailadres van de leerkracht(en). U kunt voorafgaande aan de wenperiode een

afspraken maken met de leerkracht(en) om deze van informatie te voorzien over uw kind. Het gaat dan om persoonlijke zaken die u graag wil delen voor een fijne start op school. U kunt uw kind dan ook gerust meenemen, dan kan hij of zij ook vast kennismaken met de leerkracht(en). Kort na aanvang van het schooljaar vindt een informatieavond plaats, daar wordt informatie gegeven over de school en het aanbod in de groepen door de leerkrachten zelf.



2. Huisvesting en schooltijden

Alle groepen zijn gehuisvest op Disselplein 10 te Hooglanderveen. De directeur, Gert de Wit, is bereikbaar op dit adres. Rachel Naron, teamleider van de onderbouw, stuurt de groepen 1 t/m 3 aan t.a.v. de onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen en de algemene zaken in de kleuterbouw en groepen 3. Indien u klasse overstijgende vragen heeft, kunt u deze aan haar stellen. Zij werkt op maandag, woensdag en donderdag.

Schooltijden

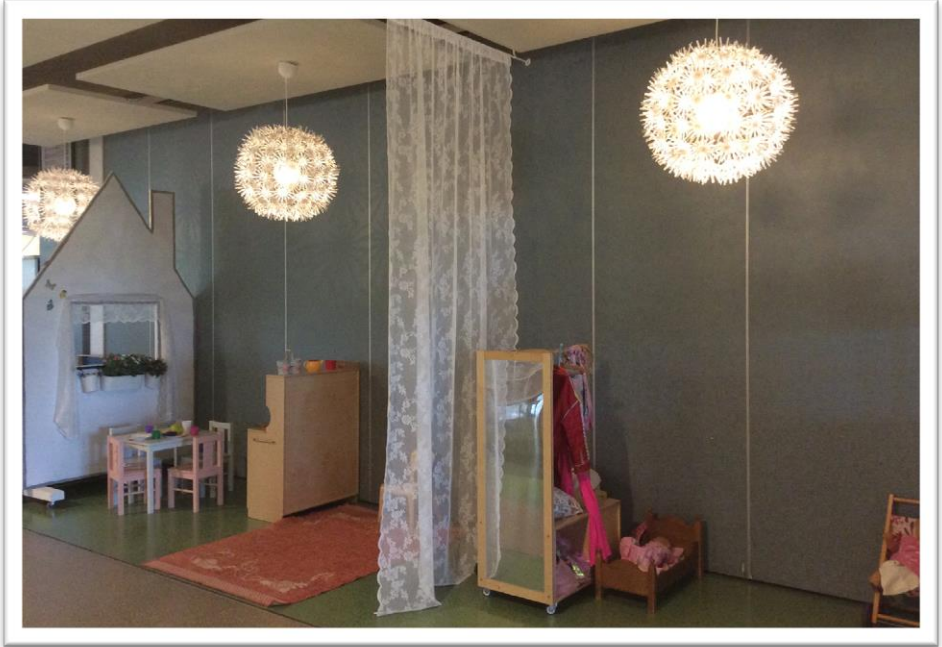
Groep 1 en 2

Ma, Di, Do	8.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur
Woensdag	8.30 – 12.30 uur	
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur	

Groep 3 t/m 8

Ma, Di, Do, Vr	8.30 – 12.00 uur	13.15 – 15.15 uur
Wo	8.30 – 12.30 uur	

De school zal in schooljaar 18/19 overgaan op het '5-gelijke-dagen-model'. Nieuws hieromtrent kunt u volgen op de website van de school.



3. Het brengen en halen van uw kind(eren)

Het brengen

De deuren van de school gaan om 8.20 uur open en om 8.30 uur dicht en begint de les. In de kleuterafdeling is het gebruikelijk dat de ouders hun kind naar de klas brengen. Het is fijn als u uw kind assisteert bij het ophangen van de jas. Als uw kind net begint, is het handig om mee te lopen naar zijn/haar stoel waar de naam van uw kind op staat. Als uw kind eenmaal gewend is, is het de bedoeling dat u buiten de kring afscheid neemt, zodat uw kind zelf zijn/haar plaats kan opzoeken. Wij verzoeken u vriendelijk om niet op de stoelen van de kleuters te gaan zitten en kinderwagens even op de gang te laten staan. Probeer het moment van afscheid nemen zo **kort** mogelijk te houden, vooral als het kind er moeite mee heeft dat u weggaat. Onze ervaring leert dat het afscheid nemen alleen maar moeilijker wordt naarmate het langer duurt. Om precies 8.30 uur en 13.15 uur beginnen de lessen, we stellen het op prijs dat alle ouders dan de school hebben verlaten. De uitgang is aan de andere kant vergeleken met de ingang, dit om een soepele doorstroming van ouders te realiseren.

Het ophalen

Bij het uitgaan van de school komen de kleuters samen met hun leerkracht naar buiten. Ze verzamelen bij de pictogram van de groep, een afbeelding van de klassennaam. U ziet ze buiten hangen aan de wanden van de school. U kunt buiten op uw kind blijven wachten, graag wat achterop het plein. Loopt u, wanneer u uw kind ziet, even naar voren om uw kind op te halen, zodat de leerkracht ziet dat uw kind veilig wordt opgehaald. De kinderen blijven bij de leerkracht staan, totdat de ouder(s)/verzorger(s) het kind bij de leerkracht komt halen. Hiermee voorkomen we dat kinderen gaan dwalen en dat de leerkracht het overzicht verliest. Mocht u om een of andere reden niet in staat zijn tijdig op school te zijn, dan ziet de leerkracht direct dat uw kind niet is opgehaald en kunnen er maatregelen worden getroffen. Wordt uw kind door iemand anders opgehaald, wilt u dit dan doorgeven aan de leerkracht. Hiervoor ligt bij de deur van het lokaal op de kapstok 'het bijzonderhedenschrift', waarin dat genoteerd kan worden bij de start van de (mid)dag. Naast dit schrift ligt tevens het lijstje waar u kunt noteren of uw kind overblijft bij stichting Kinderstralen, voorheen heette dit stichting Lunchen op School (LoS). Hierover leest u meer bij punt 11 'overblijven'.



4. Adresgegevens en –wijzigingen

Op het bereikbaarheidsformulier, het laatste blad van de ouderverklaring, noteert u uw adresgegevens en verdere informatie t.a.v. bereikbaarheid. Deze informatie nemen wij exact over. Mochten er wijzigingen zijn ten aanzien van uw gegevens, kunt u deze doorgeven aan de office manager, Joyce Dörr. U ontvangt aan het begin van het schooljaar een nieuwe klassenlijst via Digiduif met de namen en adressen van de kinderen die bij uw kind in de groep zitten. Deze lijst wordt om de 3 maanden opnieuw verstuurd indien er nieuwe kleuters zijn ingestroomd.

5. Parkeren

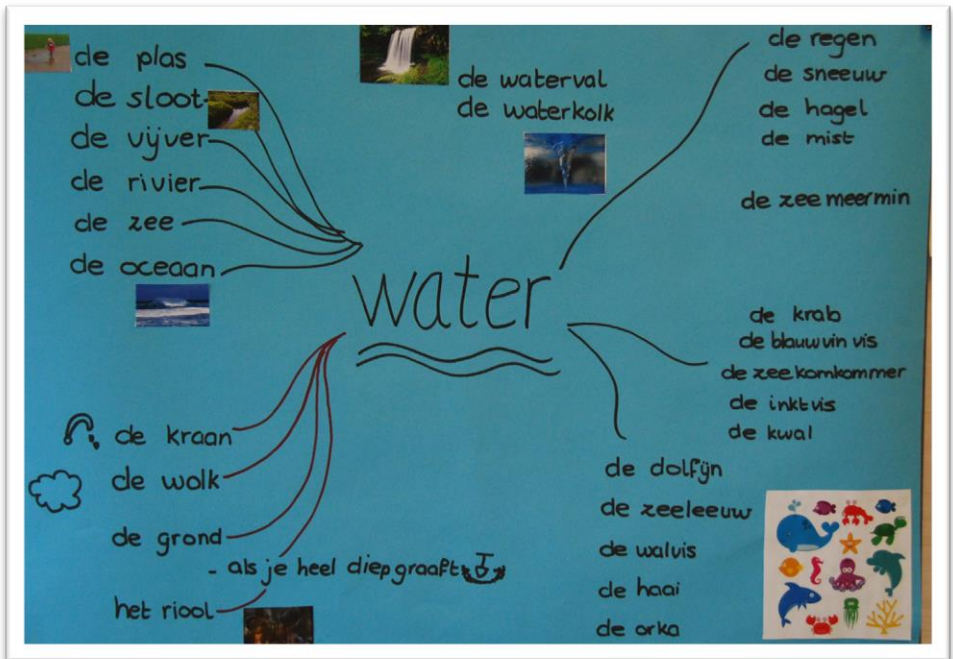
Parkeren kunt u op het Disselplein in de daarvoor bestemde vakken. Het is niet de bedoeling dat u uw auto, al is het maar voor een kort moment op de stoep of dubbel parkeert. Dit levert gevaarlijke situaties op bij het halen en brengen van de kinderen. Aan de voorkant van de school is gelegenheid uw fiets neer te zetten in de daarvoor bestemde fietsenrekken. Wij verzoeken u indien mogelijk lopend of op de fiets naar school te komen, ten bate van de (verkeers)veiligheid van u en uw kind.

6. Ziekmelden

Wanneer uw kind ziek is, kunt u dit vóór schooltijd melden op telefoonnummer 033-2571205. Het is de bedoeling dat u als ouder zelf uw kind afmeldt en niet door een broer of zus. Als wij als school om 09:00 uur nog niets vernomen hebben, zal de school contact zoeken met u als ouder(s)/verzorger(s).

7. Eten en drinken

Om ongeveer 10.30 uur gaat de hele groep gezamenlijk in de kring eten en drinken. U kunt uw kind een –goed afsluitbare- beker met drinken mee naar school geven met een normale drinkrand. Dit is het beste voor de spraakontwikkeling. Er mogen geen koolzuurhoudende dranken genuttigd worden op school. Daarnaast mogen zij een gezonde koek, een boterham of klaargemaakt fruit meenemen. Deze koek of het fruit kunt u in een apart bakje of zakje doen of met een elastiekje aan de beker vastmaken. Zowel de beker als het bakje/zakje graag voorzien van naam en groep. Bij de ingang van de lokaaldeur of in de klas staat een bak waar de kinderen hun eten en drinken in kunnen neer zetten.



8. Verjaardagen en traktaties

De verjaardag van uw kind wordt op feestelijke wijze in de klas gevierd en u bent daarbij van harte welkom. Op welke dag uw kind de verjaardag in de klas viert, overlegt u met de leerkracht. U mag foto's maken van het feestelijke gebeuren, **maar geen bewegende beelden**. Meestal begint 'het feestje' direct om 8.30 uur. Uw kind deelt de traktatie uit aan de kinderen in de eigen groep. Wanneer uw kind een dieet volgt, of bepaalde dingen niet mag eten, verzoeken wij u dit aan de leerkracht mee te delen. Indien dit het geval is, wilt u dan een trommeltje aan de leerkracht geven waarin lekkernijen zitten die uw kind wél mag eten. Als er dan traktaties zijn die uw kind niet mag hebben, kan hij of zij iets uit het eigen trommeltje kiezen.

9. Gymlessen

De kleutergymlessen worden in het speellokaal in de school gegeven door de leerkracht. Voor deze gymlessen hebben de kinderen geen speciale gymkleding nodig. Zij gymmen in hun onderbroek en hemd. Wel hebben zij hiervoor gymschoentjes nodig, het liefst zonder veters en met een elastieken bandje of klittenband. Deze gymschoentjes blijven op school om gebruikt te worden bij de gymlessen. Voorziet u de gymschoentjes a.u.b. van naam en groep. Voor het kind is het erg fijn als het kleding aan heeft die gemakkelijk aan- en uit te trekken is. Dit geldt in het bijzonder voor de gymlessen, maar ook bij het naar de wc gaan.

Veters strikken

Wilt u uw kind de eigen veters leren strikken? Wanneer uw kind dit kan, mag het dit op school laten zien en krijgt dan een zogenaamd strikdiploma.



10. WC-gebruik

Wanneer uw kind op school komt, wordt er verwacht dat hij/zij zindelijk is en zelfstandig naar de wc kan gaan. Natuurlijk helpt de leerkracht wel met het los- en vastmaken van moeilijke knopen, ritsen of riemen. Is uw kind onverhoopt toch nog niet (helemaal) zindelijk op het moment dat het naar school gaat, neemt u dan contact op met de leerkracht van uw kind. In gezamenlijk overleg kunnen wij dan een oplossing zoeken.

In iedere klas hangen **plaskettingen**. Bij het naar de wc gaan, neemt het kind een plasketting mee. De leerkracht weet op deze manier precies hoeveel kinderen er naar de wc zijn. Zijn alle plaskettingen weg, dan weet een ander kind dat hij/zij even moet wachten. In de toiletten staan opstapjes in het geval de wc nog te hoog is voor uw kind.

11. Overblijven, Kinderstralen, Lunchen op School



Op de St. Josephschool is 'Kinderstralen' de nieuwe naam van de stichting die het lunchen op School verzorgt. De coördinator van de tussenschoolse opvang Kinderstralen zorgt i.s.m. de medewerkers van LoS dat de kinderen op school op gezellige wijze kunnen overblijven en spelen tijdens de middagpauze. U dient uw kind zelf op te geven bij stichting Kinderstralen. Inschrijfformulieren vindt u via de website www.kinderstralen.nl. Voor uitgebreide informatie ten aanzien het lunchen op school, kunt u de schoolgids lezen, deze staat op de website van de school. Hieronder in het kort de afspraken die gelden.



Afspraken tijdens de overblijf

De afspraken tijdens de overblijf komen overeen met de schoolafspraken. Onderstaande punten geven een overzicht van de organisatie van het overblijven.

1. De kinderen uit groep 1 en 2 worden opgehaald uit de klas door een Overblijf Medewerker. De kinderen van groep 3 worden alleen de eerste schoolweek uit de klas opgehaald, daarna kunnen zij zelfstandig naar het overblijflokaal komen.
2. De kinderen uit de midden- en bovenbouw komen zelfstandig naar het overblijflokaal.
3. Iedere dag worden de kinderen op aanwezigheid gecontroleerd. Bij afwezigheid wordt eerst gecheckt bij de leerkracht en daarna wordt er contact opgenomen met de ouders. Kinderen kunnen alleen weg blijven met toestemming van de ouders die dit via de App, die te downloaden is via de website www.kinderstralen.nl. Lukt dit niet dan hangt er een brievenbus in het halletje bij de uitgang waar een briefje ingedaan kan worden met handtekening van u als ouder.
4. De kinderen nemen zelf eten en drinken mee in hun schooltas.
5. Snoep en koolzuurhoudende frisdranken zijn niet toegestaan.
6. Eten en drinken dat over is, wordt meegegeven naar huis, zodat u ook kunt zien wat uw kind heeft gegeten en gedronken. Wij stimuleren kinderen op positieve wijze hun meegegeven lunch te nuttigen.
7. Bijzonderheden van kinderen t.a.v. de gezondheid is bekend bij de overblijfmedewerker(s), hier wordt zoveel mogelijk rekening mee gehouden. U kunt bijzonderheden noteren op het inschrijfformulier. Het is handig om bij aanvang van het schooljaar uw kind (als dit mogelijk is) de bijzonderheid zelf nog even te laten benoemen bij de overblijfmedewerker(s).
8. Er zijn vaste afspraken t.a.v. gedrag tijdens het eten en spelen. De kinderen worden hiervan op de hoogte gebracht.
9. Na het eten mogen de kinderen binnen of buiten spelen. Het spelen is altijd onder begeleiding van een overblijfmedewerker.
10. Er worden regelmatig activiteiten voor de kinderen georganiseerd.

11. De kinderen blijven tijdens het spelen op het schoolplein. Indien er een activiteit buiten het schoolplein plaatsvindt, is er altijd een overblijfmeeuwker bij om de kinderen te begeleiden.
12. Bij calamiteiten worden de school en de ouders op de hoogte gebracht, (bijvoorbeeld bij een conflict, een verwonding of als uw kind plotseling ziek wordt).
13. Bij structureel zorgelijk gedrag tijdens het overblijven, wordt in overleg met de school contact opgenomen met de ouders.
14. Is uw kind ziek of blijft het niet of extra over, meldt u dit s.v.p. bij stichting Kinderstralen. Dit kan door een briefje in de daarvoor bestemde brievenbus te doen, links in het halletje van uitgang van de school. U kunt ook rechtstreeks naar de coördinator van de tussenschoolse opvang Kinderstralen bellen op telefoonnummer 06-189 504 38.

Als u veranderingen wilt aangeven in de gegevens zoals zij bij LoS bekend zijn, kunt u dit schriftelijk doen via het mutatieformulier. Dit formulier kunt u vinden op de website van LoS, www.kinderstralen.nl

Voor vragen over de opvang van uw kind kunt u terecht bij de coördinator van de tussenschoolse opvang, zoals hierboven vermeld. Voor financiële vragen kunt u het kantoor bellen tussen 9:00 en 14:00 uur tel. 030-244 00 65.



12. Informatie vanuit de school

Wekelijks gaat er een **digitale nieuwsbrief** uit via de 'DIGIduif'. Wanneer uw kind is gestart op school, krijgt u een activeringscode, zodat u ook via deze digitale wijze de schoolinformatie rechtstreeks kunt ontvangen. Totdat uw kind vier jaar is, kunt u de nieuwsbrieven lezen via onze website www.kbs-st-joseph.nl.

Aan het begin van het schooljaar, in september, vindt er een **informatieavond** plaats voor alle ouders die hun kind bij ons op school hebben. U als 'nieuwe' ouder bent van harte hiervoor uitgenodigd. De exacte data leest u in de nieuwsbrieven en op de jaarkalender van de school die vanaf 1 augustus op de website is te vinden. Tevens vindt er een zogenaamd 'startgesprek' plaats. U kunt als ouder(s)/verzorger(s) samen met uw kind kennis maken met de groepsleerkracht. Dit kan voorafgaand aan de eerste school/wendag gepland worden door een mail te sturen naar de groepsleerkracht. Het mailadres staat vermeld op de welkomstkaart van uw kind. Er vinden naast het startgesprek twee keer per jaar **oudergesprekken** plaats met de leerkracht van uw kind, om de ontwikkeling van uw kind te bespreken. Dit zijn de zogenaamde 10-minuten-gesprekken. Deze zijn meestal gepland in het najaar, eind januari en juni. U kunt zich hiervoor intekenen. Ook deze data worden kenbaar gemaakt in de nieuwsbrief en staan in de jaarkalender. Mocht u, buiten de 10-minutengesprekken om, het van belang vinden iets te bespreken t.a.v. uw kind, kunt u altijd een afspraak maken met de leerkracht van uw kind.

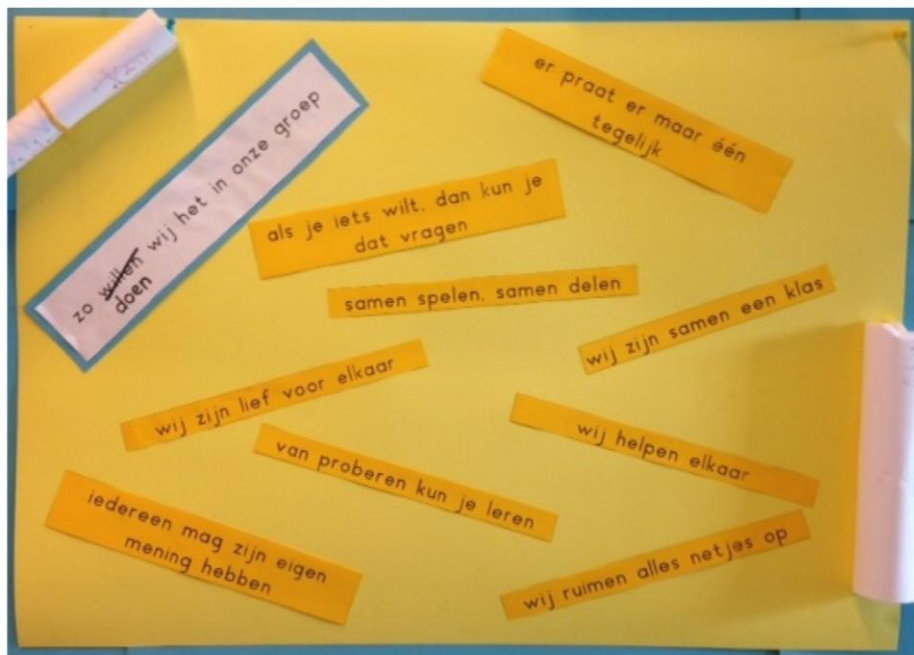
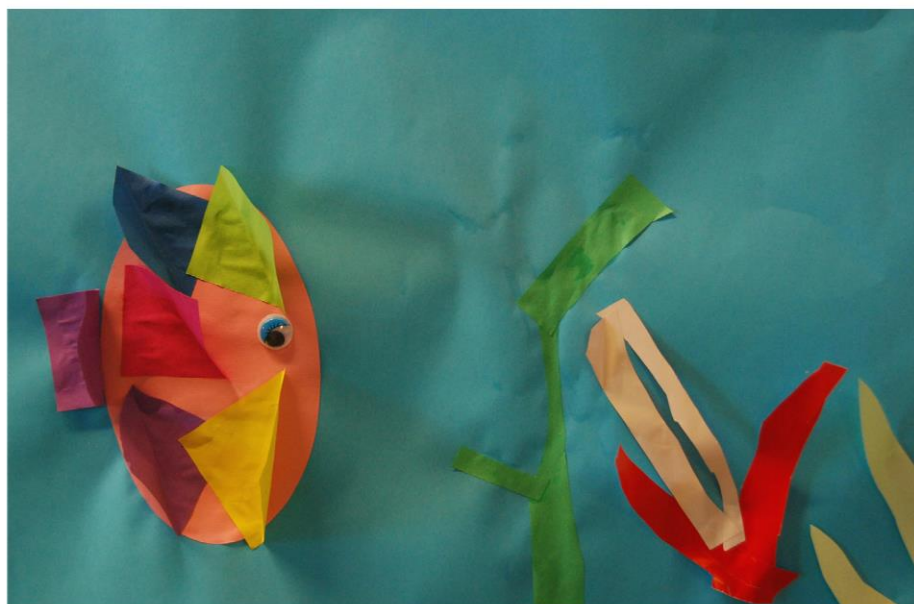




13. Het kleuteronderwijs en 'Kleuterplein'

Op de St. Josephschool werken we in de kleutergroepen met leerlingen van 4 t/m 6 jaar. De kinderen uit groep 1 en groep 2 zitten samen in een groep. De jongste kleuters leren van de oudsten. Het samen spelen, samen werken en samen leren staat centraal. De basis is een veilige omgeving waar de kinderen zich op hun gemak voelen en zichzelf mogen zijn om zich zo spelenderwijs te ontwikkelen.

Om voor een goede aansluiting te zorgen bij het programma van groep 3 en om het aanbod in de vier kleutergroepen helder te stroomlijnen, is ervoor gekozen om met de methode Kleuterplein te werken. Daarbij werken we met betekenisvolle thema's waarbinnen de kinderen spelen en leren. Belangrijke dieren die in de kleutergroepen 'wonen', zijn Raai de Kraai, Flip de Beer, Aap en Tijger. Raai is de vogel die met de kinderen allerlei avonturen beleeft. Flip de beer mag elke week met een kind mee naar huis om een weekendje te logeren. Aap en Tijger zijn twee handpoppen die een belangrijke rol spelen in de onderbouw, omdat zij meehelpen met sociaal- emotionele aspect in de groep. Zij helpen bijvoorbeeld met het oplossen van een conflict. Deze laatste twee handpoppen zijn vanuit 'De Vreedzame School' geïntroduceerd. De Vreedzame School is een methodiek die door de hele school wordt gehanteerd t.a.v. sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Meer hierover kunt u lezen op onze website en in de schoolgids.



14. Toetsen bij kleuters

Naast de observaties van de leerkracht(en), wordt bij de kleuters een aantal toetsen afgenomen om ontwikkeling van uw kind goed te volgen. We gebruiken hiervoor het Leerlingvolgsysteem van CITO. Als uw kind net op school is, gaat hij/zij eerst wennen en spelend leren en ontdekken, in groep 1 wordt geen CITO afgenomen. In groep 1 worden observatielijsten ingevuld van Kleuterplein om de ontwikkeling te volgen. In groep 2 worden voor het eerst toetsen afgenomen. In oktober/november en maart is dat de Screening Beginnende Geletterdheid, waarbij gekeken wordt of een kind al letters kan herkennen en benoemen. In januari en juni worden de CITO-toetsen taal en rekenen voor kleuters afgenomen. Dit gaat om de beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid. De taaltoetsen worden digitaal, kindgericht en spelenderwijs afgenomen o.l.v. de eigen leerkracht. De rekentoetsen worden op papier afgenomen, dan kunnen de rekenhandelingen van de kinderen beter worden geobserveerd door de leerkracht.

Belangrijk om te weten is dat de kleutertoetsen een signaalfunctie hebben. Dat betekent dat zij niet worden afgenomen om te beoordelen wat er beheerst moet worden, maar om hun ontwikkeling te signaleren en te kijken naar de volgende stap die nodig is.

15. Samenwerking met de GGD, het gezondheidsonderzoek

In groep 2 vindt een preventief gezondheidsonderzoek plaats. De kinderen worden door de schoolarts en/of de doktersassistente bekeken. Dit is een standaard onderzoek dat in groep 2 en groep 7 plaatsvindt. U als ouder(s) krijgt rechtstreeks een oproep voor dit onderzoek dat wordt verzorgd door de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD Eemland. De school faciliteert de GGD om dit onderzoek efficiënt te kunnen uitvoeren. Wij vertrouwen erop dat u hieraan gehoor zult geven.



16. Tot Slot

Hopelijk hebt u d.m.v. deze kleuterinformatie voldoende zicht gekregen op het reilen en zeilen in de kleuterbouw van de St. Josephschool. Meer informatie over de school vindt u op onze website www.kbs-st-joseph.nl.

We wensen u een prettige start en daarna veel plezier op onze school. We zien uit naar een prettige samenwerking.

Mocht u nog vragen hebben, kunt u te allen tijde een afspraak maken met de leerkracht van uw kind of met de teamleider van de onderbouw, Rachel Naron.



